

## УСТАВ

### НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ДОБРИ ВОЙНИКОВ - 1856" гр. ШУМЕН

Народно читалище "Добри Войников", заедно с читалищата в Свищов и Лом, е основоположник на читалищното дело в нашето Отечество. Създадено и утвърждавано от Сава Доброплодни, Добри Войников, Васил Друмев, Димитраки Константинов, Панайот Волгов и други родолюбиви и напредничави българи, то има голям принос за формиране на народната душевност и културата, за зараждане и развитие на библиотеките, на театралното и музикалното дело и други изкуства, на краезнанието, за разпространението на знания, за духовното възможване и утвърждаване на хората. По негов пример или с негова помощ са създадени много други читалища в Шумен и Шуменско както преди Освобождението, така и в по-ново време. Като стожер на духовния живот в града, с многоликата си народополезна дейност читалището остава дия в живота на поколения шуменци.

Настоящият устав урежда целите устройството, управлението, дейността и прекратяването на Народно читалище "Добри Войников – 1856" - гр. Шумен

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /Доп. 141 Общо събрание/ Народно читалище "Добри Войников – 1856" в гр. Шумен е основано през 1856 г. То е

традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

То работи на принципите на доброволността, демокрацията и автономията.

/2/ /Нова 141 Общо събрание Читалището ще осъществява дейността си под наименованието „Народно читалище Добри

Войников – 1856", което при необходимост може да се изпълнява и на еквивалента му на латиница /на чужд език/ в официални документи, както и в кореспонденцията му – „Dobri Uoynikov – 1856".

/3/ /Нова 141 Общо събрание/ Читалището е със седалище в гр. Шумен и адрес на управление: гр. Шумен, пл. „Възраждане" № 4

/4/ То има кръгъл печат с надпис "Народно читалище „Добри Войников – 1856", гр. Шумен ", а в средата – разтворена книга.

/5/ /нова 17.03.2022/ Отличителен знак на читалището са първите букви на патрона Добри Войников – ДВ, изобразени във формата на ридник.

Чл.2. Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физическа лица без оглед на ограничения за възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

Чл.5. /Изм. 141 Общо събрание/ Читалището може да участва в сдружение с други читалища, без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществово си.

Чл. 6. Читалището работи във взаимодействие с културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и други организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накръпява своите права и интересите си.

## ГЛАВА ВТОРА

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

1. развитието и обогатяване на културния живот;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите, развитието на творческите им заложби и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. **Нова - 144** **Общо събрание/ - Осигуряване на достъп до информация;**

Чл.8. /Допълнение, протокол от 07.06.2007 г./

За постигането на своята цел читалището извършва основни дейности, като:

1. **Доп. 144** **Общо събрание/** поддържа библиотека и читалня, фото-, фоно-, филмо и видеотека, както и създаване и поддръжане на електронни информационни мрежи
2. развива и подпомага любителското художествено творчество;
3. **Доп. 144** **Общо събрание/** организира школи, кръжоци, клубове, кино- и видеопоказ, концерти, представления, празненства, чествания, фестивали, конкурси и младежки дейности;
4. събира и разпространява знания за родния край, както и за приноса на видни съграждани в създаването на духовни ценности;
5. **Изм. 144** **Общо събрание/** създава и съхранява музейни колекции съгласно **Закона за културното наследство;**
6. организира конференции, сесии, симпозиуми и други научни прояви, издава печатни, материали, свързани с неговата цел и дейност;
7. предприема културно-масови и други подходящи инициативи с нестопанска цел, съответстващи на **Закона за народните читалища и устава;**
8. **Нова, 141** **Общо събрание,** протокол от 07.06.2007 г./

Осъществява професионална квалификация, методическа и консултантска дейност;

9. **Нова, 141** **Общо събрание,** протокол от 07.06.2007 г. /*дон. 17.03.2022/* Развива социални и *образователни* дейности;

10. **Нова, 141** **Общо събрание,** протокол от 07.06.2007 г./  
Създава условия за преодоляване информационното неравенство чрез интернет комуникация, веб библиотека, компютърни и други технически услуги.

Чл.9. /Допълнение 141 Общо събрание, протокол от 07.06.2007 г./

/1/ **Изм. 144** **Общо събрание/** Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в този устав цели. Читалището не разпределя печалба.

1. / **Нова, 141** **Общо събрание,** протокол от 07.06.2007 г./  
Развива издателска дейност, като учредява издателско дружество /к/ща/, „Добри Войников”;

2. / **Нова, 141** **Общо събрание,** протокол от 07.06.2007 г./  
Организира туроператорска и агентска дейност, туристически, рекламни и други услуги.

3. **Нова, 144** **Общо събрание/** Извършва социални и образователни дейности

4. **Нова, 144** **Общо събрание/** Извършва консултантска, дизайнерска, програмистка дейност, мениджмънт и маркетинг в областта на литературата, културата и изкуството;

/2/ При необходимост за някои видове дейности могат да се създават собствени търговски или граждански дружества или да се учредява членство в такива, съгласно изискванията на съответните закони.

/3/ **Нова 144** **Общо събрание /** Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно;

1. за хазартни игри и пошпи заведения;  
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;  
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

5./нова 17.03.2022/ на други организации, клубове и лица, чиито намерения и действия противоречат на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

## ГЛАВА ТРЕТА

### Загл. изм. 144 Общо събрание

## ЧЛЕНСТВО, ВЪЗНИКВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.10./отм./

Чл.11./отм./

Чл. 12. /доп. 17.03.2022/ Членовете на читалището са индивидуални; колективни; почетни, в т.ч. дарители. Индивидуалните членове на читалището с най-малко 150 дееспособни физически лица.

Чл.13. /1//доп. 17.03.2022 г./ Индивидуалните членове са физически лица, български граждани. Те биват действителни и спомогателни.

/2/ / Изм. 144 Общо събрание/ Действителните членове са дееспособни лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани

/3//доп. 17.03.2022/ Спомогателните членове са лица от 14 до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас. Те плащат членски внос в размер на 50 % от членския внос на редовните членове.

/3а/ Нова 17.03.2022/ Физически лица, които участват във

формации - колективни членове на читалището, при желание внасят мотивирано заявление до ръководството на съответния колективен член, а то от своя страна прави писмено предложение до читалищното настоятелство за представителство на колектива в Общото събрание на читалището чрез този член.

/4/отм. 17.03.2022 г./  
/5/отм. 17.03.2022 г./

Чл. 13а. /Нов 17.03.22 г./ Членството възниква при следния ред:

1. Желаещите да станат членове на Читалището подават заявление по образец утвърден от Настоятелството/ чрез Председателя до Настоятелството. За колективен член заявлението се подтиква от ръководителя на съответната организация, като е придружено от решение на оторизирания орган.

2. Членството възниква въз основа решение на Настоятелството за приемане, както и записан членски внос, в едномесечен срок от унаване на решението.

3. Приемането на нови членове се прекратява 30 дни преди провеждане на Общо събрание. Постъпилите през този период заявления за членство се разглеждат от Настоятелството на първото му заседание след проведеното Общо събрание.

4. Води се регистър на читалищните членове.

Чл. 13б /Нов 17.03.2022 г./ Членството се прекратява:

1. с писмено заявление на читалищния член чрез председателя до Настоятелството;

2. когато не е платен членски внос до 31.12. на текущата календарна година - с решение на Общото събрание за изключване.

3. с решение на Общото събрание за изключване на читалищен член, поради грубо нарушение на устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището, за нанесени имуществени или немуществени щети в особено големи размери.

4. при неучастие в 2 /две/ последователни заседания на Общото събрание в рамките на последния 3-годишен мандат-с решение на Общото събрание;

5. при смърт на член- физическо лице;

6. /Нова 17.03.2022/ с решение на общото събрание, в случай на обявяване в ликвидация, заличаване на ЮЛ или прекратяване дейността на организация- колективния член, по писмено искане на колективния член, както при фактическо прекъсване на взаимодействието между колективния член и читалището в продължение на една календарна година.

7. /Нова 17.03.2022/ По инициатива на читалищното настоятелство, когато колективният член не спазва своите задължения в сключения между страните договор за колективно членство

8. Нова /17.03.2022/ - Основанието за прекратяване на членство по право се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на читалището, който се разглежда и потвърждава от читалищното Настоятелство.

Чл.14. /1/ Членовете на читалището имат право:

1. /доп. 17.03.2022/ да избират ръководните органи; да бъдат избирани в тях, ако най-малко три години непосредствено преди това са били членове на читалището. Тези права се отнасят за действителните членове с право на глас;

2. да получават информация за дейността на читалището;

3. /изм./ да участват в работата на Общото събрание;

4. да ползват с предимство неговата база и услугите му.;

/2/ Те са длъжни:

1. /изм./ да платят определенния членски внос ежегодно в срок до 28 февруари на текущата година.

2. да спазват Устава;

3. да участват според възможностите си в дейността на читалището;

4. да пазят неговото имущество и при възможност да съдействат за

обогатяването му;

5. да не уроняват доброто име на читалището.

6. Нова/ Да извършват решенията на Общото събрание и на читалищното настоятелство.

7. /нова/ Да спазват конфиденциалност относно сведения, отнасящи се до дейността на Читалището.

Чл.15. /1/ Колективни членове на читалището могат да бъдат: професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи, учебни заведения.

/1/а /доп. 17.03.2022/ Всички творчески колективи, формации и състави към читалището имат статут на колективни членове.

/2/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база. Те имат право на един глас.

/3/ /доп. 17.03.2022/ Членството се учредява и поддържа чрез писмено споразумение между колективния член и читалището, сключено в едномесечен срок, което не може да накръпява интересите на читалището.

4. /отм. 17.03.2022/

Чл.16. /1/ Почетни членове и на читалището са български и чуждестранни граждани с изключителни заслуги към него, в т.ч. дарители - граждани, направили особено ценни дарения на читалището.

Те се обявяват с решение на Общото събрание.

/2/ Почетните членове - български граждани могат да упражняват право на глас и да се ползват с всички останали права.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.18. /Изм. 144 Общо събрание/ Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.19. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. /Изм. 17.03.2022 г./ определя числения състав и избира и освобождава членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия; избира и освобождава Председателя на Читалището
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

1. изключва членове на читалището;
2. приема основни насоки за дейността на читалището;
3. /Изм. - 144 Общо събрание/ взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;
4. приема бюджета на читалището;

5. /доп. 17.03.2022/ приема годишния отчет в срок до 30.03. на следващата година;

6. определя размера на членския внос;
7. обявява почетни членове, в т. ч. дарители;
8. отменя решения на органите на читалището;

12. /Изм. - 144 Общо събрание/ взема решения за откриване на клонове на читалището, след съгласуване с Общината;

13. взема решение за прекратяване на читалището;

14. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.20. /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

/2/ /доп. -144 Общо събрание/ Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете, имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/3/ /Изм. - 144 Общо събрание/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и местото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/4/ /Изм. -144 Общо събрание/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Решения по чл.19, т.1,4,11,12 и 13 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас.

/6/ /Нова - 144 Общо събрание/ Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/7/ /Нова - 144 Общо събрание/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

8/ Нова - 144 Общо събрание/ Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.21. 1/ Изм. - 144 Общо събрание, доп. 17.03.2022 г./ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от физически лица-членове на читалището лично или чрез колективен член, в продължение на най-малко три поредни години. Те не могат да имат роднински връзки помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен включително, както и да са свързани. Настоятелството се състои от най-малко трима души, избрани за срок от три години.

2/ Настоятелството:

1. свиква Общо събрание;

2. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;

4. /доп. 17.03.2022./ подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището до 31 март на всяка календарна година.

5. назначава секретаря на читалището, измежду читалищните членове, утвърждава длъжностната характеристика и възнаграждението му;

6. /доп. 17.03.2022./ избира заместник председател/и/ и разпределя задълженията между останалите свои членове; Избира от състава си комисии по бюджет и финанси, членство и любителско художествено творчество.

7./изм. -144 Общо събрание/ взема решения за назначения, утвърждава длъжностни характеристики и определя трудовете възнаграждения на щатни и хоноровани персонал;

8. приема годишни планове, за работата на читалището и програми по крупни проблеми;

9. взема решения за сдружаване на читалището, освен случаите по чл.19, т.6;

10. решава въпросите за създаване и закриване на колективи за

художествено творчество, школи, курсове и др. и определя принципите на взаимоотношенията с тях;

11. взема решения за стопанисване на читалищното имущество; за придобиване на недвижимо имущество; за придобиване на движимо имущество с дълготрайно ползване и по-голяма стойност; за отчуждаване и залагане на движимо имущество; за отпадане на имущество под наем или в аренда за по-продължителен период; за определяне на размера на такси, наеми, арендни вноски; за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения;

12. /изм. - 144 Общо събрание/ решава въпросите за откриване и закриване на стопански дейности, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързано с дейностите на читалището;

13. взема решения за морално и материално поощряване на читалищни членове и дейци и на работещи в читалището.

14. /нова 17.03.2022./ Приема нови членове на читалището и взема решения за конституиране и прекратяване на членство.

15. /нова 17.03.2022./ Приема и/или изменя правилниците за регламентиране на статута, организацията, управлението и осъществяването на дейността на звената към читалището.

16/ Настоятелството се свиква на заседание най-малко веднъж на тримесечие. На заседанията с право на съвещателен глас могат да присъстват секретарят на читалището, ако не е член на Настоятелството, и членовете на Проверителната комисия. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители.

17/ Изм. 17.03.2022/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си. Член на Настоятелството може да участва в заседанията и непристъпено, ако с него има двустранна телефонна или интернет- връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява с протокола от председателстващия заседание.

15/ Нова 17.03.2022/ По изключение, ако важни причини налагат това, настоятелството може да взема решения по конкретни въпроси и неуредително. В такъв случай членовете изразяват становището си по телефон или чрез интернет, а протокола подписват собственолично в определен от председателя срок.

Чл.22./1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателът:

1. /доп. 17.03.2022/ организира, ръководи и контролира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание и Настоятелството;

2. представява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4. /отм. - 144 Общо събрание/

5. отчита дейността си пред Настоятелството;

6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

7. /Нова - 144 Общо събрание) ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложени за дейността на читалището през следващата година;

8. /Нова - 144 Общо събрание/ ежегодно в срок до 31 март представя пред кмета на общината и общински съвет доклад за осъществяваните читалищни дейности на база приета програма и сключен договор и за изразходваните от бюджета средства;

/3/ При отсъствие председателят се замества от заместник-председател.

/4/ /отм./

Чл. 22а. /Нов -144 Общо събрание/

/1/ Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. /доп. 17.03.2022/ отговаря за работата на платни и хонорувания персонал и за сизването на трудовете и финансова дисциплина, като за установени нарушения незабавно уведомява писмено председателя;

4. представява читалището заедно и поотделно с председателя;

5. /нова 17.03.2022/ подготвя и внася материалите за заседанията на Настоятелството.

6. /нова 17.03.2022/ следи за правилното водене на регистрите на членовете и за редовността на плащане на членския внос.

7./нова 17.03.2022/ С изтичане мандата на Настоятелството трудовият договор на Секретаря не се прекратява автоматично.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.23./1/ /Изм. - 144 Общо събрание/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 години. Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/2/ Проверителната комисия избира измежду членовете си председател.

/3/ /доп. - 144 Общо събрание/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по сизване на закона, устава и решенията на общото събрание

/4/ При констатиране на нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

/5/ Комисията взема решения с мнозинство повече от

половината от членовете си.

**Чл.24. /Изм. - 144 Общо събрание/** Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 или чл.23, ал.1, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или потъпва състава на съответния орган

**Чл. 24а. /Нов -144 Общо събрание, /изм. 17.03.2022/ /** Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотведяване на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

**Чл.25.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умислени престъпления от общ характер.

## ГЛАВА ПЕТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 26./1/ /Изм. 17.03.2022 г./** Имуществото на читалището се състои от право на собственост върху недвижими имоти и движими вещи, вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**/2/** Читалището ползва и се грижи и за недвижими имоти, предоставени му безвъзмездно съгласно Закона.

**Чл.27./1/** Недвижимите вещи на читалището не могат да се отчуждават и върху тях да се учредява ипотека.

**/2/** Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на Настоятелството.

**Чл.28.** Читалището избира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. **/Доп. 144 Общо събрание/** културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от Държавния и Общинския бюджет;
4. наеми от недвижимо и движимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

**Чл. 29. /Доп. 144 Общо събрание/** Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

Отчетът за изразходваните средства от бюджета се представя в Общината в срок до 31 март на следващата година.

**Чл.30./1/ /Отм. 144 Общо събрание/**

**/2/** Читалището ползва установените със Закона данъчни и други привилегии.

**/3/** Четоводната и друга отчетност се водят в съответствие с действащите нормативни актове.

**Чл.31 /Нов 144 Общо събрание/**

**/1/** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл.19 ал.1 т. 13 и чл. 20 ал. 5 на устава и вписано в регистъра на Окръжния съд.

**/2/** То може да бъде прекратено и по решение на Окръжния съд, съгласно чл. 27 на Закона.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ


Пар.1. / Изм. 141 Общо събрание/ Читалището носи името на бележития възрожденец Добри Войников.



Пар.2. Празник на читалището е 24 май - Денят на славянската писменост, на българската просвета и култура.

По подходящ начин се отбелязва рождената дата на патрона на читалището.

Пар.3. Уставът е приет от 131 Общо събрание на читалището, състояло се на 5 март 1997 г., в съответствие със Закона за народните читалища - Държавен вестник, бр.89 от 22 октомври 1996 година и допълнен на 141 Общо събрание със съдебно решение на ППОС № 311/ 15.07.1997 г., на 144 Общо събрание в съответствие със Закона за народните читалища – Държавен вестник бр. 42 от 05.06.2009 г. и изменен и допълнен от 158 Общо събрание, състояло се на 17.03.2022 г. в съответствие със Закона за народните читалища и нормативната уредба на Република България.

Секретар:   
/д. Памарова/